**Estudio de viabilidad. Memoria empresarial**

1. **IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**

Datos personales del promotor y dirección

Cómo surgió la idea: referencias y fundamento

Descripción del proyecto

El/la emprendedor/a

* Forma jurídica
* Formación
* Experiencia profesional

1. **PLAN DE MARKETING E INTERVENCION**

2.1 ANALISIS DEL MERCADO

* Clientela
* Competencia
* Empresas proveedoras

2.2 ANÁLISIS ESTRATEGICO

* Amenazas
* Oportunidades
* Puntos fuertes
* Puntos débiles

2.3 PLAN DE ACCIÓN

* Producto/servicio
* Precios
* Promoción y comunicación
* Distribución

2.4 MEJORAS PREVISTAS

* Aumento de la competitividad.
* Mejora de la trazabilidad y seguridad alimentaria.
* Mejora de la calidad de las producciones.
* Incorporación de nuevos productos, procesos o tecnologías.
* Reducción de costes.
* Mejora de la rentabilidad económica.
* Reducción del impacto ambiental.
* Diversificación de producciones y/o mercados.
* Mejora de la comercialización de las producciones.

1. **PROCESO PRODUCTIVO O DE PRESTACIÓN DE SERVICIO**

* Inventario de recursos disponibles
* Inventario de recursos necesarios
* Análisis del proceso productivo

1. **PLAN DE RECURSOS HUMANOS**

* Listado de puestos y funciones

1. **UBICACIÓN**

* Dirección social
* Características del local/infraestructuras

1. **ESTRUCTURA LEGAL: FORMA JURIDICA**
2. **PLAN ECONÓMICO-FINANCIERO**

7.1 PLAN DE INVERSIONES

|  |  |
| --- | --- |
| CONCEPTO |  |
| Inmovilizado Intangibles:   * Patentes * Marcas * Aplicaciones informáticas * …. |  |
| Obra civil:   * Edificios * Infraestructuras * ….. |  |
| Inmovilizado material:   * Instalaciones * Maquinaria y utillaje * Mobiliario * Equipamiento informático * Elementos de transporte * …… |  |
| Suma inversiones |  |

7.2 PLAN DE FINANCIACIÓN

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CONCEPTO | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 |
| Aportaciones de capital |  |  |  |  |  |
| Subvenciones |  |  |  |  |  |
| Préstamos |  |  |  |  |  |
| Sumas |  |  |  |  |  |
| Acumulados |  |  |  |  |  |

7.3 PREVISIÓN DE INGRESOS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PREVISIÓN DE INGRESOS | | | | | |
|  | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 |
| Facturación I |  |  |  |  |  |
| Facturación II |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |  |

7.4 PREVISIÓN DE GASTOS DE EXPLOTACIÓN

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GASTOS DE EXPLOTACIÓN | | | | | |
| Concepto | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 |
| Arrendamientos |  |  |  |  |  |
| Reparaciones y conservación |  |  |  |  |  |
| Servicios profesionales |  |  |  |  |  |
| Primas de seguros |  |  |  |  |  |
| Suministros |  |  |  |  |  |
| Comunicaciones |  |  |  |  |  |
| Transportes |  |  |  |  |  |
| Cuota mensual del préstamo |  |  |  |  |  |
| Servicios bancarios |  |  |  |  |  |
| Publicidad y propaganda |  |  |  |  |  |
| Tributos |  |  |  |  |  |
| Otros gastos |  |  |  |  |  |
| Personal contratado |  |  |  |  |  |
| Retribuciones |  |  |  |  |  |
| Seguridad Social |  |  |  |  |  |
| Personal no laboral |  |  |  |  |  |
| Retribuciones |  |  |  |  |  |
| Seguridad Social |  |  |  |  |  |
| Totales |  |  |  |  |  |

7.5 CUADRO DE RESULTADOS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CUADRO DE RESULTADOS | | | | | |
|  | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 |
| INGRESOS: |  |  |  |  |  |
| GASTOS: |  |  |  |  |  |
| DIFERENCIA |  |  |  |  |  |

7.6 AMORTIZACIÓN DE LA INVERSIÓN

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AMORTIZACIONES | | | | | |
|  | Año 1 | Año 2 | Año 3 | Año 4 | Año 5 |
| Resultado |  |  |  |  |  |
| Amortización |  |  |  |  |  |
| Flujo de caja |  |  |  |  |  |
| Flujo acumulado |  |  |  |  |  |

**8 MEMORIA TECNICA**

Relación desglosada y cuantificada de las inversiones previstas, incluyendo un croquis o plano de la distribución de la nave y de los equipos nuevos, ordenadas bajo los siguientes capítulos:

A) Construcción o mejora de inmuebles en las que se deberán desagregar las siguientes partidas con medición de unidades de obra.

• Albañilería, estructuras y cubiertas.

• Saneamiento, fontanería, electricidad e instalaciones de incendios.

• Paneles alimentarios e instalaciones frigoríficas.

• Urbanizaciones exteriores.

• Instalaciones especiales (depuradoras, silos, bases para instalación de maquinaria y equipos, etc.).

B) Adquisición de maquinaria, equipos y otros bienes.

• Maquinaria y otros bienes de equipo (incluidos los equipos informáticos), e instalaciones productivas específicas.

• Programas informáticos y licencias para el uso de programas informáticos.

• Diseño y/o programación de páginas web.

C) Gastos Generales.

• Honorarios de arquitectos, ingenieros, consultores.

• Estudios de viabilidad.

• Derechos de patentes.

• Licencias y permisos.

• Costes de implantación de normas de calidad.

**9 CRONOGRAMA DE LAS INVERSIONES**

Se presentará un cronograma de las inversiones por anualidades. La presentación de este cronograma es obligatoria y las cantidades indicadas serán vinculantes. Las cantidades que no se justifiquen en cada anualidad, se perderán definitivamente.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fases de ejecución del proyecto. MUY IMPORTANTE** | | |
| **Años** | **Importe a ejecutar cada año (antes del 15 de noviembre)\*** | **Descripción de las inversiones previstas para cada año** |
| **Año 2023** |  |  |
| **Año 2024** |  |  |
| **Año 2025** |  |  |

**\*Las inversiones que se ejecuten entre el 15 de noviembre y el 31 de diciembre de cada año se computarán en el año siguiente.**

**10 DECLARACIÓN DEL/LA SOLICITANTE**

Don/Doña……………………………………………………………………………………………………….…, con DNI …………………………., como representante, en su caso, de la empresa…………………………………………………………..……………............................... NIF…………..………… y en relación al proyecto número …………………………………………………………………………………., para el que ha solicitado subvención al Grupo ADRI Comarca de la Sidra, en el marco de las ayudas recogidas en la Submedida M19.2 del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 del Principado de Asturias:

**DECLARA**

Que todos los datos reflejados en la presente memoria son ciertos.

**PROTECCIÓN DE DATOS**. ADRI COMARCA DE LA SIDRA es el Responsable del tratamiento de sus datos personales y le informa de que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (RGPD), y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), con la finalidad de gestionar los expedientes de ayudas LEADER (en base al interés público o de poderes públicos, en relación con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones) y conservarlos durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia. No se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal. Asimismo, se le informa de que puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y los de limitación y oposición a su tratamiento dirigiéndose a ADRI COMARCA DE LA SIDRA en Avenida del Deporte, 3, Entresuelo, - 33300 VILLAVICIOSA (Asturias) y el de reclamación a www.aepd.es.

Y para que así conste, a los efectos oportunos, firmo la presente.

En …………………., a ………... de …………..…………………. de …2023.

Firma del/la solicitante